

## JUSTIFICATIF D'ABSENCE



Date : ..... (au plus tard 8 jours après l'absence !)

Veuillez excuser mon absence/l'absence de mon enfant.

Nom : ..... Prénom : .....

Pour le cours de ..... du ..... pour cause de

- Raison de santé.**
- Circonstances exceptionnelles (activité organisée par l'établissement de plein exercice).**
- Difficultés de communication.**

**Autre raison** (laissées à l'appréciation de la direction) : .....

*Signature du responsable ou de l'élève majeur :*

Merci de bien vouloir remettre ce justificatif d'absence ou un certificat médical  
au secrétariat des élèves.

## JUSTIFICATIF D'ABSENCE



Date : ..... (au plus tard 8 jours après l'absence !)

Veuillez excuser mon absence/l'absence de mon enfant.

Nom : ..... Prénom : .....

Pour le cours de ..... du ..... pour cause de

- Raison de santé.**
- Circonstances exceptionnelles (activité organisée par l'établissement de plein exercice).**
- Difficultés de communication.**

**Autres raisons** (laissées à l'appréciation de la direction) : .....

*Signature du responsable ou de l'élève majeur :*

Merci de bien vouloir remettre ce justificatif d'absence ou un certificat médical  
au secrétariat des élèves.